



中華基督教會何福堂書院  
The Church of Christ in China  
Hoh Fuk Tong College

28 Castle Peak Road, San Hui, Tuen Mun, N.T., Hong Kong. Tel: 2459 6354 Fax: 2457 2648  
新界屯門新墟青山公路 28 號 電話：二四五六三五四 傳真：二四五七二六四八  
網址：http://www.hftc.edu.hk 電郵：hft-mail@hftc.edu.hk

耶穌又對眾人說：  
「我是世上的光。跟從我的，就不在黑暗裡走，必要得著生命的光。」

約翰福音 8:12

Ref: HFTC2025-026.DOC

敬啟者：

## 二零二五年九月家長通訊

新學年又開始了，歡迎學生們重返校園，亦歡迎新學生加入「何中」大家庭，與我們共同迎接多姿多采的校園生活。「家長通訊」是學校與家長溝通的重要途徑，請家長每期仔細閱讀，亦可在本校網頁瀏覽。網址為：<http://www.hftc.edu.hk>。

開學期間，勞煩 貴家長處理不少事務以配合 貴子弟的學習安排，謹此 致謝！

此致

貴家長

中華基督教會何福堂書院校長

 謹啟  
(梁文祺博士)

二零二五年九月九日

### 一. 各班活動資料

為使學生在各方面得到均衡發展，校方每月均為學生舉辦多元化活動，為方便 貴家長了解詳情，茲將有關安排具列於後，請細心閱讀「附件一」，如有疑問，歡迎致電查詢（電話：2459 6354）。

### 二. 中四領袖訓練營

中四領袖訓練營將於9月15日（星期一）至9月17日（星期三）舉行，全體中四級學生必須參加是次訓練，有關詳情臚列如下，請各中四級學生留意。

入營日期	班別	地點	領隊教師
9月15日（一） 至 9月17日（三）	中四 全級	香港青年獎勵計劃賽馬會 愛丁堡公爵訓練營	陳美鳳老師、陳偉雄老師 及中四級班主任

### 三. 全年周會安排

周會期為10月2日（星期四）至3月19日（星期四），周會時間為下午3時30分至4時30分（初中星期四，高中星期二），一般情況下，中六學生豁免參加。詳情請參閱「附件二」。

#### 四. 區會「教育主日」

中華基督教會香港區會每年 9 月份均舉行「教育主日」，藉此使屬下堂會教友、學校師生，於新學年伊始，齊集一堂，共同思想教會辦學之目標、知識與品格教育之關係、以及宗教教育之重要等等，俾能作出適當之回應，以求實踐教會辦學之最高理想，詳情請參閱「教育主日宣言」（「附件三」）。本年度之「教育主日」崇拜定於 9 月 21 日（星期日）上午 10 時正在中華基督教會屯門堂二樓禮堂舉行（屯門井財街廿九號；電話：2457 0020）。歡迎主內家長及學生蒞臨參加，同頌上主鴻恩。學生及家長亦可透過網上直播參與，稍後將透過 eClass 發放相關網上連結予學生，屆時可於家中收看「教育主日」崇拜。如有垂詢，請與 聶明月老師聯絡，電話：2459 6354。

#### 五. 升留級準則

本年度各級升留級準則如下：

級別	準則
中一升中二	全年平均分 50 分或以上，操行良好（B- 或以上）
中二升中三	
中三升中四	
中四升中五	1. 全年平均分（中、英、數、公民及選修科）40 分或以上 2. 倫宗及所有術科合格 3. 操行良好（B- 或以上）
中五升中六	

#### 六. 中六級畢業證書頒發準則

本年度中六級畢業證書頒發準則如下：

	畢業證書	榮譽畢業證書
1	成績表平均分須達 40 分或以上。	成績表平均分須達 65 分或以上。
2	全年上課天（連考試期間）缺席不能超過十天（兩個半天作一天計）及遲到不能超過八次。	全年上課天（連考試期間）缺席不能超過十天（兩個半天作一天計）及遲到不能超過八次。
凡未達領取畢業證書要求的學生，將只獲發修業證書。（缺席課後提升班或暑期補課作半天缺席計）		

#### 七. 培養學生學習習慣措施

本年度培養學生學習習慣措施如下：

1. 定期中文默書；
2. 定期英文默書；
3. 學期中統一測驗；
4. 功課指導安排；
5. 中四至中六級開課統一測驗（詳見開學須知附件四）。

有關各項計劃詳情請參閱本校網上通告，網址為：<http://www.hftc.edu.hk>。

#### 八. 中一至中三級午間功課督導計劃

除了中央家課留堂計劃外，每天中一至中三級學生如有欠交家課，當天之 B 時段須參與午間功課督導計劃，於指定地點進行溫習或完成家課。計劃開始日期為 9 月 22 日（星期一），缺席者將作曠課論，可被嚴重處分。

## 九. 中四至中六級中央家課留堂計劃

為協助學生準時完成家課，改善學生之學習習慣，學校會於開學後統計學生之欠交家課數字，每累積欠交家課達五次之學生，須留堂一天。留堂計劃開始日期為 10 月 8 日（星期三），學校會安排有關學生於星期三放學後留校至下午 5 時 15 分，讓老師協助和督促學生完成家課或進行溫習。屆時學校會透過電話短訊預早通知家長有關留堂安排。缺席留堂者將作曠課論，可能被記缺點。多次重犯，將被記小過或大過。

## 十. 中五及中六級課後提升班（第一學期）

為配合任教高中的教師積極裝備學生應付香港中學文憑試，教務委員會統籌中五及中六級各科之補課時間，以減少衝突的情況。（詳見「附件四」）

## 十一. 有關中四及中五級選修科成績要求

中四及中五級學生於選修科成績未能達標，將收到以下通知：

1. 選修科第一學期成績平均分低於 30 分，將收到家長信提醒通知；
2. 選修科全年成績平均分低於 20 分，將收到家長信退修通知，來年學生必須退修相關科目。敬請督促 貴子弟努力溫習，於考試中爭取佳績。

## 十二. 各級測考成績分數估算

如學生於全年之統一測驗、學期考試或模擬考試中因病缺席，可向校方申請估算分數。家長或學生必須提交註冊醫生證明信正本，並於測考期完結後的五個工作天內，親身到校務處填寫申請表格。若資料不齊全，有關申請將不獲受理。所有成功申請個案，校方將通知科任老師即時調整分數，學生可向科任老師查詢。

## 十三. 培養學生閱讀習慣

### 1. 跨課程閱讀課

初中：

逢星期一「跨課程閱讀課」閱讀中英文圖書，並完成一篇「閱讀日誌」；

逢星期五「跨課程閱讀課」閱讀報章或跨課程篇章，並完成「多元閱讀冊」；

高中：

逢星期五「跨課程閱讀課」閱讀英文報章，並完成「Newspaper Reading Record」；

### 2. 世界閱讀日活動

學校圖書館與中文、英文、中史和歷史科舉辦攤位遊戲及聯合書展。此外，中史科與圖書館舉辦閱讀茶座，學生可一邊閱讀，一邊茗茶，互相交流閱讀心得。

### 3. 校園好書導讀

學生以英語、廣東話及普通話於早會、午膳和跨課程閱讀課進行「圖書分享」，以提升學生的閱讀興趣及推廣校園閱讀風氣。

### 4. 數碼圖書閱讀

學校圖書館備有 18 部電子閱讀器 iPad，以供學生數碼閱讀和學習，師生可於學校圖書館登記借用。

5. 課室圖書櫃  
學生可於小息、午膳或放學，以「自助借還簿」登記借還中、英文圖書、字典和雜誌，最多可借閱兩本，借閱期為兩星期。
6. 最高借閱量獎  
學生於學校圖書館或課室圖書櫃借閱圖書，最高借閱量讀者和班別可獲「個人最高借閱量獎」和「班別最高借閱量獎」，以鼓勵學生大量閱讀，增長知識和智慧。

#### 十四. 廣泛閱讀獎勵計劃

統籌單位：閱讀推廣組與各學科

參與級別：中一至中五級

計劃目標：學生透過科本閱讀，建構學科知識，提升語文水平，培養終身閱讀的良好習慣。

計劃內容：

- 科任教師安排學生到學校圖書館、課室或家中，閱讀實體或電子圖書；
- 科任教師推介科本圖書，並著學生完成科本或跨科閱讀報告；
- 圖書館收集各科閱讀報告，掃描及登分；
- 圖書館統計各班借書量及閱讀報告成績；
- 特設金獎、銀獎、銅獎和優異獎，可獲獎狀或禮物；
- 學生所獲之獎項，將付印於學生成績表。

#### 十五. 各項獎學金及獎項概覽

中一至中三級	中四至中六級
1. 學業成績獎（中一至中三級：每班三名）36人	1. 學科最佳成績獎（中四至中六級各科最佳成績）
2. 全級最佳成績獎（中一至中三級：每級首三名）9人	2. 品行獎（中四至中六級：各級10人或以下）
3. 學科最佳成績獎（中一至中三級各科最佳成績）	3. 汪彼得牧師紀念獎學金（中六級：品學兼優）1人
4. 蘇義有伉儷課外閱讀與寫作獎學金 （中三級：中文科第一名）1人	4. 蘇義有伉儷課外閱讀與寫作獎學金 （中五級：中文科第一名）1人
5. 中文創作獎（潘恩老師獎學金）（中一至中六級：8人或以下）	5. 中文創作獎（潘恩老師獎學金）（中一至中六級：8人或以下）
6. 學業成績最佳進步獎（家長教師會贊助） （中一至中三級：每班3人）36人	6. 宗教及品德教育獎（中華基督教會屯門堂贊助） （中四至中六級：每級1人）3人
7. 品行獎（中一至中三級：每班最多2人）24人或以下	7. 何福堂嘉許獎勵計劃（卓越大獎）
8. 宗教及品德教育獎（中華基督教會屯門堂贊助） （中一至中三級：每級1人）3人	8. 廣泛閱讀獎勵計劃（卓越金獎）
9. 何福堂嘉許獎勵計劃（卓越大獎）	9. 文憑試獎學金 （中六級：L5**:\$1000、L5*:\$600、L5:\$400、L4:\$200、透過JUPAS入讀八間指定大學資助全日制學士學位課程：\$3000）
10. 廣泛閱讀獎勵計劃（卓越金獎）	10. 最佳學會會員獎（課外活動統籌委員會）
11. 最佳學會會員獎（課外活動統籌委員會）	11. 校外比賽優異表現獎（家長教師會贊助） （個人獎項及小組獎項）
12. 校外比賽優異表現獎（家長教師會贊助）（個人獎項及小組獎項）	12. 全年卓越表現班別獎（冠、亞軍）
13. 全年卓越表現班別獎（冠、亞軍）	13. 藝術成就獎
14. 藝術成就獎	14. 傑出領袖生
15. 傑出領袖生	15. 傑出運動員
16. 傑出運動員	

#### 十六. 初中午膳安排

本年校方積極推行環保教育，每位訂飯之學生將獲贈一套環保餐具，亦鼓勵帶飯學生自備餐具。若學生忘記攜帶餐具回校，可到小食部購買，每套港幣2元正。

## 十七. 校園保安

為加強校園保安及方便稍後各送飯給子女的家長使用本校近福堂樓的行人閘出入校園，本校已把該閘改為以智能卡出入，各送飯的家長如有需要在中午時分使用該閘口進出校園，請向本校校務處麥小姐申請入閘卡，並繳付港幣 20 元正按金。按金將於交還卡時退回。

## 十八. 開設 Google、M365 及教育城帳戶

為方便進行自主學習及協作學習活動，校方將會替所有學生開設免費的 Google、M365 及教育城帳戶，如有疑問，請向李德聰助理副校長垂詢。

## 十九. 有關使用手機應用程式（eClass Parent App）及電子通告事宜

為加強學校與家長之間的聯繫，讓家長更有效了解學校及學生資訊，配合電子化學習環境，並為支持環保，減少使用紙張，本校將推出下列措施：(1)智能手機應用程式（eClass Parent App）、(2)電子通告及(3)電子繳費。（詳見「附件五」）

## 二十. 學生活動照片及影片

各活動的負責老師將會把活動照片及影片上載於學校有關網站供瀏覽。如家長不希望上載貴子弟照片及影片，請聯絡張子斌主任，以便作出處理。

## 二十一. 駐校社工資訊

為使 貴子弟更能適應中學生活，學校駐有社工，為學生提供個別之面談輔導，小組輔導及活動。家長若發現子女於學業、情緒及行為上出現困難，可與本校社工聯絡（建議電話預約），方法見附表。

學校社會工作服務特為促進學生身心成長、協助學生解決各類問題而設，敬希 貴家長善用此項服務。

工作地點 (電話)	工作時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
本校社工室 (2613 0211)	0900-1745	何宛霖姑娘	何宛霖姑娘/ 范嘉進先生	何宛霖姑娘/ 區寶瑩姑娘	何宛霖姑娘/ 范嘉進先生	區寶瑩姑娘

## 二十二. 提高警覺，預防傳染病

1. 根據衛生署衛生防護中心的公布，一些傳染病例如流感、呼吸道疾病、水痘及手足口病等不時於院舍及學校爆發。
2. 校方在暑假期間已清洗及消毒校園，亦會促請全校員生，注意個人及學校環境衛生。
3. 預防傳染病的傳播，人人有責。為保障學生健康，校方籲請各位家長除了須保持家居清潔衛生，還請各位家長與校方通力合作，提醒學生時刻保持個人及校園環境衛生。以下各項，謹請留意，並切實執行：
  - ◆ 如學生有感冒徵狀、腹瀉、嘔吐、發燒及皮疹病徵，應盡快求醫及必須留在家中休息，待徵狀消失及退燒後，須多休息至少兩天，才可回校復課。如學生有不適或需留院觀察，家長便需立即通知學校。
  - ◆ 為子女提供手帕或紙巾，並提醒子女保持雙手清潔，打噴嚏或咳嗽時應掩著口鼻及妥善棄置用過的紙巾。
4. 家長每天須在子女離家上課前為他們量度體溫及填寫記錄（見學生手冊）。若有學生因病缺課，校方會盡量為該等學生提供學習支援，使他們不會因缺課影響日後學習進度。



5. 校方再次籲請各位家長通力合作，保持家居清潔衛生，時刻提醒 貴子弟注意個人衛生，做好一切預防傳染病的措施。

### 二十三. 家長教師會通告

1. 家長教師會現正招募新一屆家長義工，詳情請見另一電子通告。
2. 家長教師會清貧學生活動基金現累積基金為港幣 71319.8 元，如有學生需要申請使用基金，請向胡靖雯老師查詢。
3. 申請退還家長教師會費  
依據家長教師會會章的規定，家長會員務須繳交會費，以便會務的推行。每年，為了簡化交收的手續，本會特委託學校在辦理學生註冊時一併代收。 貴家長如有多位子女在本校就讀，現在可透過 貴子弟向本會申請退還多繳之會費，申請辦法可向胡靖雯老師查詢。
4. 本會已經向 貴子弟派發家長手冊，內容包括本會全年活動計劃、校曆表、網上家課查詢系統等供 貴家長參閱。



\* 為加強學校與家長之聯繫，若學生資料有所更改，請家長在下表填上學生姓名、班別、學號和日期，並用紅筆填上要更改的資料，請於校網自行下載及打印更正表，簽署後交回班主任轉交辦事處黃小姐。

#### 學生資料更正表

學生姓名：_____	班別：_____	學號：_____
中文地址：_____	電話：_____	
父親手提／工作電話：_____	母親手提／工作電話：_____	
(接收短訊：是 / 否)	(接收短訊：是 / 否)	
緊急聯絡人：_____	電話：_____	與學生關係：_____
*** 綜援編號：_____ (學生若填寫，可獲資助參加課後學習及支援活動)		
家長簽署：_____	日期：_____	



#### 家長通訊回條

敬覆者：本人已得悉「二零二五年九月份家長通訊」內容。

此覆  
中華基督教會何福堂書院  
梁校長

學生姓名：\_\_\_\_\_

班別學號：\_\_\_\_\_ ( )

家長簽署：\_\_\_\_\_

2025 年 月 日

## 9 月份

班別	活動資料			活動名稱	負責部門/老師
	日期	時間	地點		
4A	2/9	11:50-12:50	課室	開課統一測驗	教務委員會
	3,8/9	16:00-17:00			
4B	2/9	11:50-12:50	課室	開課統一測驗	教務委員會
	3,8/9	16:00-17:00			
4C	2/9	11:50-12:50	課室	開課統一測驗	教務委員會
	3,8/9	16:00-17:00			
4D	2/9	11:50-12:50	課室	開課統一測驗	教務委員會
	3,8/9	16:00-17:00			

## 9 月份

班別	活動資料			活動名稱	負責部門/老師
	日期	時間	地點		
5A	2/9	11:50-13:20	課室	開課統一測驗	教務委員會
	3,8,9,10,11,12,15/9	16:00-17:30	禮堂		
	23,25,26,30/9	16:00-17:15	課室	課後提升班	教務委員會
5B	2/9	11:50-13:20	課室	開課統一測驗	教務委員會
	3,8,9,10,11,12,15/9	16:00-17:30	禮堂		
	23,25,26,30/9	16:00-17:15	課室	課後提升班	教務委員會
5C	2/9	11:50-13:20	課室	開課統一測驗	教務委員會
	3,8,9,10,11,12,15/9	16:00-17:30	禮堂		
	23,25,26,30/9	16:00-17:15	課室	課後提升班	教務委員會
5D	2/9	11:50-13:20	課室	開課統一測驗	教務委員會
	3,8,9,10,11,12,15/9	16:00-17:30	禮堂		
	23,25,26,30/9	16:00-17:15	課室	課後提升班	教務委員會

## 9 月份

班別	活動資料			活動名稱	負責部門/老師
	日期	時間	地點		
6A	2/9	9:35-13:05	課室	開課統一測驗	教務委員會
	3,8,9,10/9	8:15-12:45	禮堂		
	23,25,26,30/9	16:00-17:15	課室	課後提升班	教務委員會
6B	2/9	9:35-13:05	課室	開課統一測驗	教務委員會
	3,8,9,10/9	8:15-12:45	禮堂		
	23,25,26,30/9	16:00-17:15	課室	課後提升班	教務委員會
6C	2/9	9:35-13:05	課室	開課統一測驗	教務委員會
	3,8,9,10/9	8:15-12:45	禮堂		
	23,25,26,30/9	16:00-17:15	課室	課後提升班	教務委員會
6D	2/9	9:35-13:05	課室	開課統一測驗	教務委員會
	3,8,9,10/9	8:15-12:45	禮堂		
	23,25,26,30/9	16:00-17:15	課室	課後提升班	教務委員會



## 中華基督教會何福堂書院 2025-2026(全年)周會總表

日期	級別	周會節目	負責部門	附註:
02/10/25	初中	國民教育講座	國民及國家安全教育委員會	1.
14/10/25	高中	《健康校園計劃》(配合校園測檢計劃)	健康推廣組	2. 初中: 中一至中三
16/10/25	初中	《健康校園計劃》(配合校園測檢計劃)	健康推廣組	
21/10/25	高中	國內升學講座(中四至中六)	升學及就業輔導委員會	高中: 中四至中五 (一般情況下, 中六級學生 豁免參加。)
23/10/25	初中	閱讀心得、策略及主題圖書分享	閱讀推廣組	
11/11/25	高中	《信仰講座》(配合價值觀教育:仁愛、承擔精神) (中四至中六)	宗教事務委員會	
13/11/25	初中	成功有約(1)	升學及就業輔導委員會	
18/11/25	高中	職訓局講座(中四至中六)	升學及就業輔導委員會	
20/11/25	初中	《信仰講座》(配合價值觀教育:仁愛、承擔精神)	宗教事務委員會	3. 時間: 15:30 - 16:30
25/11/25	高中	閱讀心得、策略及主題圖書分享	閱讀推廣組	
27/11/25	初中	作家講座	中文科	
02/12/25	高中	主題講座	輔導委員會	
04/12/25	初中	主題講座	輔導委員會	
11/12/25	初中	成功有約(2)	升學及就業輔導委員會	
16/12/25	高中	學生會歌唱比賽	課外活動委員會	
06/01/2026-19/01/2026	禮堂用作學期試			
30/10/2025-05/11/2025	禮堂用作統測/模擬試、02/02/2026-13/02/2026 禮堂用作中六模擬試			
29/01/26	初中	藝術教育	藝術教育學習領域	
03/03/26	高中	倫理與宗教講座(配合價值觀教育:仁愛、承擔精神) (中四至中六)	倫理與宗教科	
05/03/26	初中	初中中國文化才藝比賽	中文科	
10/03/26	高中	問答比賽(配合英文周)	英文科	
12/03/26	初中	戲劇表演(配合英文周)	英文科	
17/03/26	高中	高中級第一學期頒獎禮	教務委員會	
19/03/26	初中	初中級第一學期頒獎禮	教務委員會	

# 教育主日宣言

中華基督教會香港區會數十年來積極參與教育工作，是因為相信培育下一代是上帝交託我們的使命；是因為相信回應社會的實際需要，教會當責無旁貸。本會辦學的宗旨是「透過學校、傳道服務」，深信以事奉神服侍人的心態去履行教育的神聖任務，同時也能為福音見證。

本會奉行的教育哲學是「全人教育」，肯定教育的真正意義在生命的造就，「人格」的建立。除培養青少年有優良品德、高雅情操與智、仁、勇三達德外，更期望青少年有健康的人生態度，正確的價值觀，及強烈的社會意識；嚮往公義，追求真理，他日積極參與改善社會，貢獻國家，促進人類和平。

本會基於有教無類的教育原則，一向支持「普及教育」，使下一代無分貧富智愚都有接受良好教育的機會。辦學乃秉承基督教訓，藉此引導青少年行走正確的道路；追求永恆的真理；得著豐盛的生命。

面對將來，本會會繼續肩負教育使命，更盡力適切社會情況，在教育領域裏尋找革新，致力民主教育，為這時代培養出勇於承擔、樂於服務、甘於委身的人。在此呼籲本會堂校同心合意，對所受託的使命作更大的努力，實踐「並肩培育豐盛生命，攜手見證基督大愛」的辦學願景，造福青少年，歸榮上帝。

中華基督教會何福堂書院  
二零二五至二零二六年度  
中五及中六課後提升班(第一學期)  
時間表

為配合任教高中的教師積極裝備學生應付香港中學文憑試，教務委員會統籌中六及中五各科之補課時間，以減少衝突的情況。詳情如下：

對象： 中五及中六級

形式： 實體課

日期： 23/09/25 至 30/01/26

時間： 1600 至 1715

- 安排：
1. 提升班時間表約以兩星期為一循環。
  2. 參與學科：中、英、數、公、選修一、二及三。
  3. 如科任教師需作額外課後補課，可於未有編排補課的日子進行。
  4. 如學生之課外活動與補課時間相撞，必先考慮學生之學業情況，請教師互相協調並酌情處理，如有需要可尋求校方協助。

# 第一學期

初稿

中華基督教會何福堂書院  
二零二五至二零二六年度

## 中六課後提升班時間表(23-09-2025 至 30-01-2026)

時間：1600 至 1715

	星期一 13-10-2025 17-11-2025 12-01-2026	星期二 23-09-2025 14-10-2025 11-11-2025 02-12-2025 06-01-2026 20-01-2026	星期四 (X3) 25-09-2025 16-10-2025 13-11-2025 04-12-2025 08-01-2026 22-01-2026	星期五 26-09-2025 17-10-2025 14-11-2025 05-12-2025 09-01-2026 23-01-2026
首 周	6A Rm 31 6B Rm 30 6C Rm 10 6D Rm 21	6G1 Rm 31 6G2 Rm 21 6G3 Rm 32 6B Rm 30 6C Rm 10	生物 旅款 M1 M2	6G1 Rm 31 6G2 Rm 21 6G3 Rm 32 6B Rm 30 6C Rm 10
	公民	中文	數學	數學 (X2)
次 周		星期二 (X1) 30-09-2025 21-10-2025 18-11-2025 09-12-2025 13-01-2026 27-01-2026	星期四 02-10-2025 23-10-2025 20-11-2025 11-12-2025 15-01-2026 29-01-2026	星期五 03-10-2025 24-10-2025 21-11-2025 12-12-2025 16-01-2026 30-01-2026
	物理 中史 經濟 生物 視藝	6G1 Rm 26 6G2 Rm 30 6G3 Rm 31 6B Rm 46 6C Rm 36	English	化學 地理 歷史 企概 資通
			6G1 Rm 31 6G2 Rm 21 6G3 Rm 32 6B Rm 30 6C Rm 10	Rm 56 Rm 27 Rm 30 Rm 31 Rm 21

# 第一學期

初稿

中華基督教會何福堂書院  
二零二五至二零二六年度

## 中五課後提升班時間表(23-09-2025 至 15-12-2025)

時間：1600 至 1715

	星期二 (X1)	星期四	星期五 (X2)	
首 周	23-09-2025 14-10-2025 11-11-2025 02-12-2025  物理 中史 經濟 生物 視藝  Rm 26 Rm 50 Rm 51 Rm 46 Rm 36	25-09-2025 16-10-2025 13-11-2025 04-12-2025  5G1 Rm 51 5G2 Rm 41 5G3 Rm 42 5B Rm 50 5C Rm 40	26-09-2025 17-10-2025 14-11-2025 05-12-2025  化學 地理 歷史 企概 資通  Rm 56 Rm 27 Rm 50 Rm 51 Rm 40	
次 周	30-09-2025 21-10-2025 18-11-2025 09-12-2025  星期二  5G1 Rm 51 5G2 Rm 41 5G3 Rm 42 5B Rm 50 5C Rm 40	02-10-2025 23-10-2025 20-11-2025 11-12-2025  星期四 (X3)  生物 旅款 M1 M2  Rm 46 Rm 51 Rm 50 Rm 40	03-10-2025 24-10-2025 21-11-2025 12-12-2025  星期五  5G1 Rm 51 5G2 Rm 41 5G3 Rm 42 5B Rm 50 5C Rm 40	20-10-2025 15-12-2025  星期一  5A Rm 51 5B Rm 50 5C Rm 40 5D Rm 41  公民  中文

## 有關使用手機應用程式(eClass Parent App)及電子通告事宜

為加強學校與家長之間的聯繫，讓家長更有效了解學校及學生資訊，配合電子化學習環境，並為支持環保，減少使用紙張，本校推出下列措施：(1)智能手機應用程式（eClass Parent App）、(2)電子通告及(3)電子繳費。

校方已為每名學生的家長開設「內聯網家長戶口」，讓家長使用電腦瀏覽器登入學校內聯網，或利用智能手機/平板電腦操作「家長應用程式 eClass Parent App」瀏覽學校資訊。每個家長戶口可以把「家長應用程式」(eClass Parent App)安裝於不多於 5 部手機或平板電腦。有關詳情如下：

### (一) 智能手機應用程式（eClass Parent App）

eClass Parent App 主要功能包括：收取學校即時訊息、收取學校宣佈、收取學生到校時間及查閱考勤紀錄、請假、查閱家課冊、校曆表、查閱及簽覆學校通告等。

### (二) 接收學校即時訊息

當學校發出即時訊息或學生到校時拍卡，家長的智能手機會收到推播的顯示通知。同時，家長亦可進入 eClass Parent App，按首頁下方「即時訊息」圖示，重閱學校即時訊息或學生之考勤紀錄。透過收取即時訊息功能，家長可掌握 貴子弟的出勤記錄及學校資訊。

### (三) 電子通告

家長須透過智能手機或平板電腦使用「eClass Parent App」應用程式或利用學校 eClass 內聯網內的電子通告系統，查閱及回覆電子通告。

### (四) 電子繳費

家長登入 eClass Parent App 簽署有關通告後，可直接連結 AlipayHK / Alipay，從賬戶中扣除所需金額。家長同時可登入 eClass 內聯網或 eClass Parent App，隨時查閱學生戶口繳費紀錄。

### (五) 注意事項

若有多名子女在本校就讀，須分別選擇不同的帳戶填覆回條。

校方已向家長派發 eClass 電子通告系統使用手冊(見附件)，如對電子通告系統的運作有疑問，歡迎電郵至 [parent@eClass.hk](mailto:parent@eClass.hk) 或致電家長支援熱線 3913 3211 查詢。





# eClass Parent App 功能

- 即時訊息 Push Notification
- 校曆表 School Calendar
- 學習檔案 iPortfolio
- 學校宣佈 School News
- 家課表 eHomework
- 電郵 iMail
- 電子通告 eNotice
- 繳費紀錄 ePayment
- 網上學習表 eLearning Timetable
- 考勤紀錄 eAttendance
- 數碼頻道 Digital Channels
- 小組訊息 Group Message
- 請假 Apply for Leave
- 課外活動 eEnrolment
- 學校資訊 School Information
- 體溫紀錄 Body Temperature Records



## 安裝篇



# 安裝部份 (Android)



← eclass parent



安裝



# 安裝部份 (iOS)



← eclass parent app



取得



## 安裝部份 (HUAWEI)



到HUAWEI  
AppGallery

搜尋「eClass  
Parent App」

安裝eClass  
Parent App



安裝



## 安裝部份 (Android / iOS / HUAWEI)



家長手機登入



輸入學校名稱

輸入家長戶口名稱

輸入戶口密碼

按 [新增帳戶]



## 我的帳戶(My Accounts)



	Android	iOS
<p>新增帳戶</p> <p>1. 選擇 [我的帳戶] · 按 [+] 新增帳戶。</p>		



## 安裝部份



### 請定期更新Apps

**iOS的客戶**  
需要依據App Store中的相容性指引方可下載

**\* 若 Android 手機不能於 Google Play 安裝**  
可到以下網址安裝APK

<https://www.eclass.com.hk/apk/>

\*\*\* 不同牌子 / 平台 / 版本的流動裝置或會有不同的設定方法。\*\*\*



## 管理篇



## 管理部份



Android



iOS



## 即時訊息 (Push Message)



## 即時訊息 (Push Message)



	Android	iOS
即時訊息 推播通知 手機效果		
即時訊息 手機檢視 (可檢視過去已閱的 即時訊息)		

	Android	iOS
即時訊息 推播通知 手機效果		
即時訊息 手機回覆 (可按回覆已收到確 認接收訊息)		



# 即時訊息 (Push Message)



	Android	iOS
即時訊息 推播通知 手機效果		
即時訊息 手機檢視 和回覆		



# 學校宣佈 (School News)



	Android	iOS
即時訊息 推播通知 手機效果		
即時訊息 手機檢視 (可檢視過 去已閱的 即時訊息)		



# 學校宣佈 (School News)



	Android	iOS
1. 選擇 [學校宣佈]。		



# 學校宣佈 (School News)



	Android	iOS
2. 家長可瀏覽所有 學校宣佈。		



# 學校宣佈 (School News)



	Android	iOS
3. 點選個別的學校宣佈，可瀏覽詳情。		



# 電子通告 (eNotice)



	Android	iOS
即時訊息推播通知手機效果		
即時訊息手機檢視(可檢視過去已閱的即時訊息)		
按 [檢視內容] 直接檢視此通告。		



# 電子通告 (eNotice)



	Android	iOS
1. 選擇 [通告]。		



# 電子通告 (eNotice)





	Android	iOS
2. 瀏覽學校之電子通告。		





## 電子通告 (eNotice)





	Android	iOS
3. 點選個別的電子通告，瀏覽詳情通告內容。		



## 電子通告 (eNotice)



	Android	iOS
4a. 如上載了個別學生通告附件，家長可瀏覽個別附件。(根據班別及班號)		



## 電子通告 (eNotice)



	Android	iOS
4b. 如上載了個別學生通告附件，家長可瀏覽個別附件。(根據內聯網帳號)		
• 如資料夾中有多過一個檔案，家長閱讀通告時會自動展開多個檔案。		



## 電子通告 (eNotice)



	Android	iOS
5. 簽署回條。		





# 電子通告 (eNotice)



	Android	iOS
即時訊息 推播通知 手機效果		
即時訊息 手機檢視 (可檢視過去已閱的即時訊息)		
通告成功 簽署後會 收到簽署 確認通知。		



# 電子通告 (eNotice)



	Android	iOS
即時訊息 推播通知 手機效果		
即時訊息 手機檢視 (可檢視過去已閱的即時訊息)		
未簽通告 的家長會 收到電子 通告重要 提示。		



# 電子通告 (eNotice)



	Android	iOS
即時訊息 推播通知 手機效果		
即時訊息 手機檢視 (可檢視過去已閱的即時訊息)		



# 校曆表(School Calendar)



	Android	iOS
1. 選擇 [校曆表]。		



# 校曆表(School Calendar)



	Android	iOS
2. 可檢視每月事項/假期。		



# 家課表(eHomework)



	Android	iOS
1. 選擇 [家課表]。		



# 家課表(eHomework)



	Android	iOS
2. 瀏覽家課表。		



# 家課表(eHomework)



	Android	iOS
3. 檢視家課內容。		



# 家課表(eHomework)



	Android	iOS
即時訊息 推播通知 手機效果		
即時訊息 手機檢視		



# 考勤紀錄(學生)(eAttendance)



	Android	iOS
即時訊息 推播通知 手機效果		
即時訊息 手機檢視 (可檢視過去已閱的 即時訊息)		



# 考勤紀錄(學生)(eAttendance)



	Android	iOS
1. 首頁檢視當日的 考勤紀錄。		



# 考勤紀錄(學生)(eAttendance)



	Android	iOS
2. 選擇 [考勤紀錄]。		



# 考勤紀錄(學生)(eAttendance)



	Android	iOS
3. 檢視詳細考勤紀錄。		



# 考勤紀錄(學生)(eAttendance)



	Android	iOS
即時訊息 推播通知 手機效果		
即時訊息 手機檢視 (可檢視過 去已閱的 即時訊息)		



# 請假(家長手機申請)



	Android	iOS
1. 選擇 [請假]。		



# 請假(家長手機申請)



	Android	iOS
2. 按 + 新增請假紀錄。		



## 請假(家長手機申請)



	Android	iOS
3. 選擇請假日期，輸入原因，及上傳證明文件(如有)後，按 [呈送]。		



## 請假(家長手機申請)



	Android	iOS
即時訊息推播通知手機效果		
即時訊息手機檢視(可檢視過去已閱的即時訊息)		



## 請假(家長手機申請)



	Android	iOS
即時訊息推播通知手機效果		
即時訊息手機檢視(可檢視過去已閱的即時訊息)		



## 請假(家長手機申請)



	Android	iOS
待批核的請假申請		
已批核的請假申請		



## eClass parent 體溫紀錄(Body Temperature Records)



	Android	iOS
1. 選擇 [體溫紀錄]。		

## eClass parent 體溫紀錄(Body Temperature Records)



	Android	iOS
2. 按 + 新增體溫紀錄。		

## eClass parent 體溫紀錄(Body Temperature Records)



	Android	iOS
3. 選擇記錄時間並輸入體溫，然後按 [呈送]。  *只可新增當日體溫。		

## eClass parent 體溫紀錄(Body Temperature Records)



	Android	iOS
4. 確定呈送紀錄。		



## eClass parent 體溫紀錄(Body Temperature Records)



	Android	iOS
5. 紀錄呈送成功。		

## eClass parent 體溫紀錄(Body Temperature Records)



	Android	iOS
6. 紀錄已新增。 家長可進入 [體溫紀錄] 查看紀錄。		

## eClass parent 繳費紀錄(ePayment)



### B. 於手機檢視繳費紀錄

	Android	iOS
1. 選擇 [繳費紀錄]。		

## eClass parent 繳費紀錄(ePayment)



	Android	iOS
2. 家長可查閱最新的結存和需繳交款項。		



## 繳費紀錄(ePayment)



	Android	iOS
3. 家長可檢視所有交易紀錄。		



## 課外活動(eEnrolment)



	Android	iOS
1. 選擇 [課外活動]。		



## 課外活動(eEnrolment)



	Android	iOS
2. 按 [查看報名須知及開始申請] 申請學會活動。		



## 課外活動(eEnrolment)



	Android	iOS
3. 檢視學會。		



# 課外活動(eEnrolment)



4. 按 [▽]，根據 [類別] 或 [日子] 篩選活動。

Android



iOS



# 課外活動(eEnrolment)



5. 點選學會名字，檢視學會活動資料。

Android



iOS



# 課外活動(eEnrolment)



6. 揀選學會後，按 [→]。

Android



iOS



# 課外活動(eEnrolment)



7. 確定所選學會，按 [呈送]。

Android



iOS





## 課外活動(eEnrolment)



8. 編輯所選學會之優先次序。按 上下移動次序；按 刪除學會；按 。

	Android	iOS



## 課外活動(eEnrolment)



9. 家長可輸入希望最多參加的學會數目。輸入後，按 確認。

	Android	iOS



## 課外活動(eEnrolment)



10. 等待學會申請批核，批核結果將於指定日子公佈。公佈結果前可以修改學會申請。

	Android	iOS



## 課外活動(eEnrolment)



### 公佈活動結果

1. 選擇 [課外活動]。

	Android	iOS



## 課外活動(eEnrolment)



2. 家長登入課外活動模組，便得知學會申請批核結果，按[確定]。

	Android	iOS



## 課外活動(eEnrolment)



3. 家長可查閱所有[參與中]的學會活動。

	Android	iOS



## 課外活動(eEnrolment)



4. 點選學會名字，可檢視參與中的學會活動的參與時間及相關資料。

	Android	iOS



## 學習檔案(iPortfolio)



1. 選擇[學習檔案]。

	Android	iOS

\*就學習檔案的詳細操作，請參考電子學習檔案系統iPortfolio的使用手冊。



# 學習檔案(iPortfolio)



	Android	iOS
<p>2. 檢視不同活動。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>可按 [全部狀態] 根據不同狀態檢視詳情。</li> <li>可按 [篩選] 篩選年度和類別。</li> <li>按 [詳情] 檢視活動詳情。</li> </ul>		



# 學習檔案(iPortfolio)



	Android	iOS
<p>3. 檢視活動詳情。</p>		



# 學習檔案(iPortfolio)



	Android	iOS
<p>4. 按 [紀錄總數] 檢視學習檔案數據。</p>		



# 學習檔案(iPortfolio)



	Android	iOS
<p>4a. 檢視紀錄總數。</p>		





# 學習檔案(iPortfolio)



	Android	iOS
4b. 檢視活動總時數。		



# 電郵(iMail)



	Android	iOS
1. 選擇 [電郵]。		



# 電郵(iMail)



	Android	iOS
閱讀郵件 1. 家長可以按郵件標題閱讀郵件內容。		



# 電郵(iMail)



	Android	iOS
閱讀郵件 2. 郵件處理。		

- : 下一封郵件
- : 把郵件移至其他郵件匣
- : 回覆
- : 全部回覆
- : 轉寄
- : 刪除郵件

電郵

< 收件箱

**[eClass內聯網] 新電子通告 - 本月缺席**

2021-01-14 09:22

寄件人: 系統管理員

一則新的電子通告 (本月缺席) 將會於2021-01-14 09:22:46發出。  
請於2021-02-13 23:59:59或之前簽妥。  
你可登入<http://training-s.eclasscloud.hk/>，然後前往「資訊服務 > 電子通告」閱讀通告。

電郵

< 收件箱

**通識專題報告分組**

2021-03-03 10:00

寄件人: 黎小儀

各位家長:

請提醒子女於星期五前提交通識專題報告分組，否則分組將由我安排。



# 電郵(iMail)



	Android	iOS
<p>瀏覽不同郵件匣</p> <p>1. 家長可以按  瀏覽不同郵件匣。</p>		



# 電郵(iMail)



	Android	iOS
<p>撰寫郵件</p> <p>1. 家長可以按  撰寫郵件。</p>		



# 電郵(iMail)



	Android	iOS
<p>撰寫郵件</p> <p>2. 按  新增收件人。</p>		



# 電郵(iMail)



	Android	iOS
<p>撰寫郵件</p> <p>3. 可從內聯網收件組別選取 / 從內聯網收件人選取。按  展開清單。</p>		



## 電郵(iMail)



	Android	iOS
<p>撰寫郵件</p> <p>4. 家長可以發送郵件給老師或子女。</p>		



## 電郵(iMail)



	Android	iOS
<p>撰寫郵件</p> <p>5. 輸入內容，然後按儲存或發送郵件。</p> <p>家長亦可按需要選擇把郵件列為重要信件或要求收件人回覆。</p>		



## 小組訊息(Group Message)



	Android	iOS
<p>1. 選擇 [小組訊息]。</p>		



## 小組訊息(Group Message)



	Android	iOS
<p>2. 選擇小組。</p>		



# 小組訊息(Group Message)



	Android	iOS
<p>3. 輸入訊息，按 [傳送] / [send]，發送訊息。</p> <p>可按  發送圖片或  錄音。</p> <p>按 [小組資訊] /  檢視組員名單。</p>		



# 小組訊息(Group Message)



	Android	iOS
<p>4. 按  選擇靜音設定，然後按 [確認]。</p>		



# 小組訊息(Group Message)



	Android	iOS
<p>5. 訊息處理。</p> <p>長按訊息可</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> : 回覆訊息。</li> <li> : 刪除訊息。</li> <li> : 複製訊息。</li> <li> : 轉寄訊息。</li> </ul>		



# 學校資訊(School Info)



	Android	iOS
<p>1. 選擇 [學校資訊]。</p>		



## 學校資訊(School Info)



	Android	iOS
2. 根據學校設定，可檢視學校不同資訊。		



## 學校資訊(School Info)



	Android	iOS
3. [學校資訊] > [學校概覽] > [學校簡介]。		



## 學校資訊(School Info)



	Android	iOS
4. [學校資訊] > [學生支援] > [升學及就業輔導] > [成員] / [宗旨]。		



## 我的帳戶(My Accounts)



	Android	iOS
新增帳戶		
1. 選擇 [我的帳戶]，按 [+] 新增帳戶。		



## 我的帳戶(My Accounts)



	Android	iOS
登出/刪除帳戶 2. 點選或移動學校橫額，然後選擇 [登出] 或 [刪除] 帳戶。	按 ，選擇 [登出] 或 [刪除] 帳戶。 	由右至左滑動學校橫額，然後選擇 [登出] 或 [刪除] 帳戶。 



## 我的帳戶(My Accounts)



	Android	iOS
更改帳戶密碼 3. 選擇 [更改密碼] 4. 輸入目前的密碼、新密碼，然後再次輸入新密碼，按 [確定] 或 [✓] 完成。	更改帳戶密碼 	更改帳戶密碼 



## 用戶指南(User Guide)



	Android	iOS
選擇 [用戶指南]，瀏覽相關資料。		



# 完

## 多謝選用eClass Parent App

如忘記密碼請致電校務處重設

如有問題，歡迎致電/電郵至

家長支援熱線：(852) 3913 3211  
家長支援電郵：[parent@eClass.hk](mailto:parent@eClass.hk)

亦可瀏覽家長專頁：

<https://parents.eclass.com.hk/>

